

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Alessandro Landi
Data di nascita	28.01.1969
Qualifica	Specialista in attività amministrative e/o contabili
Amministrazione	COMUNE DI CALENZANO
Incarico attuale	Responsabile Area comunicazione Promozione
Numero telefonico dell'ufficio	055 - 8833233
Fax dell'ufficio	055 - 8833232
E-mail istituzionale	a.landi@comune.calenzano.fi.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio LAUREA IN GIURISPRUDENZA presso l'università degli Studi di Modena - tesi di laurea "Il diritto di superficie nel Diritto Romano"

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Responsabile Area "Comunicazione e promozione" del Comune di Calenzano - dal 1999;
- Presidente Comitato Provinciale A.N.U.S.C.A (associazione nazionale degli ufficiali di stato civile ed anagrafe) Firenze - da febbraio 2008;
- Garante per l'informazione della Variante al Regolamento Urbanistico di Calenzano ai sensi della Legge Regionale n.1 del 2005- anno 2008;
- Garante per l'informazione del Regolamento Urbanistico di Calenzano ai sensi della Legge Regionale n.1 del 2005 - anno 2006;
- Consigliere Provinciale A.N.U.S.C.A (associazione nazionale degli ufficiali di stato civile ed anagrafe) Firenze- anni 2001/2006;
- Coordinatore della partecipazione del Comune di Calenzano al progetto di governo elettronico "Tecnologia utile" capofila Comune di Fermo- anni 2002/2004;
- Coordinatore della partecipazione del Comune di Calenzano ai progetti di governo elettronico "e-Toscana" : potenziamento rete telematica, Urp in rete, anagrafi in rete, interscambio di protocollo- anni 2002/2004;
- Garante per l'informazione del Piano Strutturale del Comune di Calenzano ai sensi della Legge Regionale n.5 del 1995 - anni 2002/2004;
- Istruttore direttivo presso il Comune di Firenze - Ufficio del Sindaco - Ufficio tempi e spazi della città - da agosto 1998 a gennaio 1999;
- Responsabile U.O Demografico con contratto a tempo determinato presso il Comune di Calenzano - anno 1998;

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello scritto
Inglese	buono	scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buona conoscenza delle principali applicazioni informatiche per ufficio

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Maggio- giugno 2000 " La valutazione come sviluppo delle risorse umane" Barberino di Mugello – Consiel Enti Locali relatore d.ssa E.Conti;
- 29 maggio - 9 giugno 2000 Corso di formazione professionale per ufficiali di stato civile ed anagrafe di 80 ore, coordinato da Prefettura di Firenze e A.N.U.S.C.A.
- Gennaio – giugno 2002 Corso di formazione di 90 ore per "Uffici Relazioni con il Pubblico" – organizzato da Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Scienza della politica e Sociologia – responsabile Prof. Carlo Sorrentino. Valutazione finale "A";
- Giugno - novembre 2003 " Lo sviluppo organizzativo degli enti locali attraverso la

- gestione associata di servizi e funzioni” – “ la semplificazione amministrativa” organizzato da Consiel - Allaxiagroup – Impruneta (Fi);
- 16 Febbraio – 21 giugno 2004 Calenzano, corso “Sviluppo delle competenze manageriali per dirigere e gestire l'ente locale” della durata di 20 giornate con formazione attiva project work coordinato da Make Italia e Labser srl ;
 - Sesto Fiorentino – corso formativo “ Coordinatori del Servizio Civile Nazionale;
 - settembre – 6 ottobre 2005 Corso “Elementi di base per l'elaborazione dei dati statistici territoriali – dedicato al personale degli uffici statistici della provincia di Firenze. Durata 36 ore, organizzazione ISTAT.
 - 07- 18 novembre 2005 Corso di formazione professionale abilitante per ufficiali di stato civile ed anagrafe di 50 ore, coordinato da Prefettura di Firenze e A.N.U.S.C.A. Valutazione finale “ segnalato profitto”;
 - Ottobre – dicembre 2007 Corso di formazione professionale “Qualità e pubblica amministrazione – Progetto PAISO” Certificazione sistema di qualità, misurazione delle prestazioni, carta dei servizi - organizzato da agenzia formativa SESTOIDEE (accreditata Regione Toscana, SINCERT)
 - Novembre – dicembre 2007 Corso di formazione professionale “ Formare i formatori – - organizzato da agenzia SESTOIDEE (accreditata Regione Toscana, SINCERT)
 - Maggio 2008 (due giornate) Corso di formazione professionale "Pianificazione territoriale e strumenti urbanistici" - "La valutazione integrata dei piani e degli atti di governo" - Prof. Morisi Università degli Studi di Firenze.
 - Ottobre 2008 – maggio 2009 Corso di Alta formazione in materia demografica, della durata di 494 ore (294 di aula e 200 di stage) organizzato da ANUSCA presso l'Accademia degli ufficiali di stato civile – Castel San Pietro, 16 esami, tesina finale, valutazione 110 e lode.